

# ÖMER KURŞUN ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ VELİ SÖZLEŞMESİ

İş bu sözleşme **Ömer Kurşun Anaokulu Müdürlüğü** ile ..... 'nın velisi olan ..... 'nın arasında okul öncesi eğitim alacak çocuğun eğitimine yönelik karşılıklı yükümlülükleri belirlemek amacıyla düzenlenmiştir.

1- Balıkesir İl Milli Eğitim Müdürlüğü Okul Öncesi Ücret Tespit Komisyonu tarafından 2020/2021 eğitim öğretim yılı için belirlenen aylık aidat tutarı **450 TL** olarak belirlenmiştir.

2- Veli belirlenen okul aidat ücretini **Her Ayın 1 - 20'si Arasında** Ziraat Bankası Karesi Şube Müdürlüğü nezdinde yer alan okula ait 95429137 - 5001 Hesap numaralı ve **TR66 0001 0024 0495 4291 3750 01 İ-ban** numaralı Okul Aidat Hesabına yatırıp, dekontu veli tarafından yıl boyunca saklanmalıdır.

3- Veli, okul yönetimince belirlenen eğitim şekline uymak zorundadır.

4- **Eylül ayı, I. Ara Tatili ile Yarıyıl (Sömestir) Tatili ve II. Ara Tatil dönemlerinde aidat ücreti tam olarak alınır.**

5- **Haziran ayı ile 20 günden fazla rapora dayalı devamsızlık durumunda ise ücret alınmaz.**

6- **Yönetmeliğin 7. Maddesinde belirtilen durumlara istinaden bir seferde 20 günden fazla süre ile eğitim-öğretime ara verilmesi durumlarında, alınan ücret bir sonraki ayın ücretine sayılır.**

7- Çocuğu okula kayıt yaptırdığı halde hiçbir hizmet almadan kayıttan vazgeçilmesi halinde alınan aidat iade edilir.

8- Çocukların devamsızlığından okul yönetimi haberdar edilir. Bulaşıcı bir hastalık nedeniyle okula gelmeyen çocuklar, hastalık sonrasında "okula devamında sakınca olmadığına dair sağlık kuruluşlarından alınan tabip raporu getirmek zorundadır. Çocukların kullandıkları ilaçların takibi veli tarafından yapılmak zorundadır. Bu konuda okul yönetiminden ve öğretmenden talepte bulunulamaz.

9- **30 gün okula devam etmeyen ve devam ettiği hâlde üst üste iki aylık ücreti yatırmayan velinin çocuğu ile ilgili bu yönetmeliğin 18. Maddesinin 2. Fıkrasının (b) bendi gereğince işlem yapılır. Hizmet aldığı halde aidatını ödemeyen veliler için, alacağın tahsiline yönelik genel hükümler çerçevesinde işlem yapılır.**

10- Okul Öncesi Eğitim Programı gereğince yapılması gereken ve okulun bulunduğu belediye hudutları içerisinde gerçekleştirilecek müze ziyareti, tiyatro ve benzeri sosyal etkinlikler ilgili mevzuatına göre yapılır.

11- Okul yönetimince gerekli görülerek yakın çevre inceleme gezisi, tiyatro ve benzeri eğitim etkinliklerinin ücreti veli tarafından ayrıca karşılanır.

12- Veli, Okul yönetimi ve öğretmenin izni olmadan etkinlik sınıflarına giremez. Ancak, istekli olması durumunda önceden belirlenecek bir program doğrultusunda eğitim etkinliklerine katılabilir.

13- Çocuklara maddi değeri yüksek olan kolye, küpe ve benzeri süs eşyaları takılmaz. Üzerinde isim yazılmayan çocuğa ait eşyanın ve izinsiz takılan süs eşyalarının kaybolması durumunda, öğretmen ya da okul yönetimi sorumlu değildir.

14- Veli, Okul yönetimi ve grup öğretmenlerinin düzenlediği toplantılara katılmak zorundadır.

15- Veli, Çocuğunu zamanında okula getirmek ve eğitim bitiminde okuldan almakla yükümlüdür. Okulun eğitim aralığı **Sabah Grubu 08:00 – 13:00, Öğle Grubu 13:00 – 18:00** saatleridir. Bu saatler dışında oluşacak herhangi bir olumsuz durumdan okul yönetimi ve okul personeli sorumlu değildir.

16- Okul yönetimi çocukları, sadece yönetmeliğin ekinde yer alan EK-1 Acil Durumlarda Başvuru Formunda belirtilen kişilere teslim eder. Zorunlu hallerde çocukların, EK-1 de belirtilen kişiler dışındaki şahıslar tarafından teslim alınması istenmesi durumunda, velinin okul yönetimine yazılı beyanda bulunması zorunludur.

17- Veli, Okul yönetiminin gerekli gördüğü durumlarda, çocuğunun sağlık taramasını, gerekirse tedavisini yaptırmak zorundadır.

18- Bu sözleşmede belirtilmeyen hususlarda Yönetmelik hükümleri uygulanır.

19- Sözleşmede belirtilen hususlarla ilgili yaşanacak uyuşmazlık halinde Balıkesir ilindeki mahkemeler yetkilidir.

20- Millî Eğitim Bakanlığının 25/06/2015 tarihinde 29397 sayılı resmî gazetede yayınlanan Okul Öncesi Eğitim Kurumları ve İlköğretim Kurumları yönetmeliğinde yapmış olduğu değişiklikten dolayı E-Okul 'a adrese dayalı kayıtların yapılması halinde, Okulumuza Kayıt yapılamayan Öğrenciler için söz konusu bu sözleşme ve aday kayıt iptal olur. E-Okul da adrese dayalı işlem yapılır. Okulumuza kayıt yapılan öğrenciler için Sözleşme Geçerlidir.

## ÖMER KURŞUN ANAOKULU AİDAT ÖDEME PLANI

1. AİDAT (EYLÜL)	2. AİDAT (EKİM)	3. AİDAT (KASIM)	4. AİDAT (ARALIK)	5. AİDAT (OCAK)	6. AİDAT (ŞUBAT)	7. AİDAT (MART)	8. AİDAT (NİSAN)	9. AİDAT (MAYIS)
<b>Kayıt Alınır</b>	.../10/2022	.../11/2022	.../12/2022	.../01/2023	.../02/2023	.../03/2023	.../04/2023	.../05/2023

İş bu sözleşme kapsamında belirtilen toplam 20 maddeyi kabul ettiğimi ve yukarıdaki aidat ödeme planında belirttiğim tarihlerde mevcut aya ait okul aidatını ilgili banka hesaplarına yatıracağımı taahhüt ederim.

İş bu sözleşme 20 madde olup ..... /..... /2022 tarihinde iki nüsha olarak düzenlenmiş ve taraflarca imza altına alınmıştır.

Öğrenci Velisi

Adı Soyadı:

İmzası

Ömer Kurşun Anaokulu

Okul Müdürlüğü